

اطلاعات کلی

اتحادیه چیست؟

اتحادیه‌ها تشکل‌هایی از کارکنان هستند که در جهت بهبود شرایط *اقتصادی، اجتماعی و مسائل محیط‌کار* برای اعضای خود و به صورت گسترده‌تر تمام جامعه به اقدامات مشترکی مبادرت می‌ورزند.

اتحادیه‌ها سه روش کلی برای دستیابی به اهداف مدنظر اعضای خود دارند: فراهم آوردن *کمک فرهنگی* به اعضا، پشتیبانی از گسترش حقوق سیاسی، صنعتی و اجتماعی از مجرای قانون‌گذاری و مذاکره برای بهبود شرایط محیط محل کار اعضا.

CUPE چیست؟

CUPE مخفف Canadian Union of Public Employees بزرگترین اتحادیه در کانادا است که بیش از هفتصد هزار تن از کارکنان بخش خدمات عمومی را نمایندگی می‌کند.

CUPE 3902 چیست؟

CUPE 3902 یک اتحادیه‌ی درون‌سازمانی، یا یک زیر شاخه از اتحادیه‌ی بزرگتر ملی CUPE است. CUPE 3902 حدود ده هزار تن از کارکنان قراردادی در دانشگاه تورنتو، دانشگاه ویکتوریا و دانشگاه سینت مایکلز کالج را نمایندگی می‌کند.

CUPE 3902 از شش واحد مختلف برای مذاکره تشکیل شده است. یک واحد مذاکره عبارت است از گروهی از کارکنان که منافع مشخص و شفاف جمعی دارند. هر یک از واحدها مربوط به مزایا، دستمزدها و تسهیلات خاص خود هستند. از این رو شما می‌بایست بدانید که مورد شما کدام واحد(ها) تعلق دارد.

- **واحد ۱:** دستیاران آموزشی، استادان دروس، مراقبان امتحان، رؤسای هیئت‌های مدیره، آموزگاران، مصححین اوراق امتحانی و غیره که در عین انجام وظایف یاد شده به عنوان دانشجو یا پژوهشگر فوق دکترا در دانشگاه تورنتو حضور دارند.
- **واحد ۲:** کارکنان بخش آکادمیک با قراردادهای کوتاه‌تر از یک سال که در استخدام دانشگاه ویکتوریا هستند.
- **واحد ۳:** کارکنان بخش آکادمیک با قراردادهای کوتاه‌تر از یک سال که در استخدام دانشگاه تورنتو هستند ولی دانشجو یا پژوهشگر فوق دکترا در این دانشگاه نیستند.
- **واحد ۴:** کارکنان بخش آکادمیک با قراردادهای کوتاه‌تر از یک سال که در استخدام دانشگاه سینت مایکلز کالج هستند.
- **واحد ۵:** برخی از پژوهشگران فوق دکترا (مطالب ذیل را در ارتباط با عضویت در واحد ۵ ملاحظه کنید).
- **واحد ۶:** اساتید درس‌های صفر واحدی که مشغول به کار در برنامه‌ی International Programs at New College هستند.

محل کار اعضای CUPE 3902 کجاست؟

کارکنان CUPE 3902 در دانشگاه تورنتو مشغول به کار هستند. اراضی این دانشگاه واقع در سرزمین‌های مردمان بومی Seneca، Petun، Huron-Wendat و اخیراً افراد قبیله‌ی Mississauga از رود Credit می‌باشد. این زمین‌ها پیش از این موضوع معاهده‌ی Dish with One Spoon Wampum Belt Covenant میان ایروکوا و مردمان اجیبوی و اقوام متحد ایشان بوده است که به منظور استفاده‌ی مشترک و نگهداری منابع در سرزمین‌های پیرامون دریاچه‌های بزرگ [آمریکای شمالی] به امضا رسیده بود. به منظور استعمارزدایی از کانادا، ضروری است که ابتدا به این امر واقف باشیم باشیم که ما در حال کار و زندگی در سرزمین‌هایی اشغال شده هستیم.

من به عنوان یک عضو از اتحادیه چه حقوقی دارم؟

تمامی افرادی که مشغول به کارهایی هستند که توسط یکی از واحدهای مذاکره‌ی CUPE 3902 نمایندگی می‌شود، به صورت خودکار **عضوی از واحدهای مذاکره** قلمداد می‌شوند. در همین راستا، شما مشمول تمامی حقوقی خواهید شد که به موجب توافق‌نامه‌ی جامع میان CUPE 3902 و کارفرما (به طور خاص در این‌جا هیئت رئیسه‌ی دانشگاه تورنتو) بیش‌تر و فراتر از حقوقی که مراجع [عادی] قانون‌گذاری برای شما معین کرده‌اند، برای شما تضمین شده است. افزون بر دستمزد و مزایا، این توافق‌نامه‌ی جامع تسهیلات دیگری مانند اقدامات جلوگیری‌کننده از آزار اذیت در محیط کار، ایمنی و سلامت، استخدام، امنیت شغلی، میزان کار و آموزش‌های لازم برای کار را برای شما به ارمغان می‌آورد. هر گاه که اتحادیه تشخیص دهد که مفاد توافق‌نامه‌ی جامع نقض شده‌اند، می‌تواند شکایتی را علیه کارفرما تنظیم کند.

اعضای واحدهای مذاکره می‌توانند به انتخاب خود تبدیل به **اعضای سیاسی اتحادیه** شوند. امکان عضویت سیاسی برای تمامی اعضای واحدهای مذاکره میسر است. در حالی که تمامی اعضای واحدهای مذاکره مشمول حقوق و مزایای یکسانی بر اساس توافق‌نامه‌ی جامع هستند، تنها اعضای سیاسی مجاز به شرکت در جلسات، رای دادن در همه‌پرسی‌ها، دسترسی به منابع مالی اتحادیه و خدمت در سمت‌هایی که افراد شاغل در آن‌ها با رای‌گیری مشخص می‌شوند، هستند. CUPE 3902 یک سازمان دموکراتیک است که تلاش خود را صرف اطمینان از این امر می‌کند که اعضای سیاسی گروه [ضمن دریافت نظر سایر اعضا] تصمیمات نهایی را اتخاذ کنند.

ظرف یک ماه اول قراردادتان، شما می‌بایست ایمیلی از طرف اتحادیه که نحوه‌ی نام‌نویسی برای پورتال اتحادیه را برای افراد فقط-عضو دریافت نموده و از طریق پورتال یاد شده درخواست خود را جهت عضویت سیاسی ثبت نمایید. چنانچه این ایمیل به دست شما نرسیده است، می‌توانید با آدرس website@CUPE3902.org برای دریافت راهنمایی جهت دسترسی به پورتال تماس حاصل فرمایید.

چگونه می‌توانم در فعالیتهای اتحادیه مشارکت داشته باشم؟

راه‌های بسیاری برای شنیده شدن صدای شما و مشارکت در فعالیتهای اتحادیه وجود دارد. از جمله‌ی این راه‌ها می‌توان به مشارکت در جلسات عضویت، مشارکت در انتخابات اتحادیه‌های محلی، یا فعالیت به عنوان عضو ناظر اتحادیه در دانشکده‌ی خودتان اشاره کرد. در صورتی که مایل به کسب اطلاعات بیش‌تر در این خصوص هستید، توضیحات زیر را در ارتباط با معاونت واحد مورد نظر خود ملاحظه فرمایید. مشارکت در جریان زندگی هرروزه‌ی CUPE 3902 بهترین راه برای این است که از این که این اتحادیه، **اتحادیه‌ی شما** اطمینان حاصل کنید.

CUPE 3902 چه کاری برای من انجام می‌دهد؟

کارکنان در راستای مشاغلی در دانشگاه تورنتو که به ازای آن حقوق دریافت می‌کنند به فعالیت جمعی و همگرا در CUPE 3902 می‌پردازند. این شغل‌ها برای اساتید به مفهوم درس‌هایی هستند که ایشان تدریس می‌کنند، برای دانشجویان کارشناسی یا تحصیلات تکمیلی این به معنی فعالیت ایشان به عنوان دستیار آموزشی، آموزگار یا کار به عنوان معلم مهارت‌ها یا معلم دروس است. برای پژوهشگران فوق دکترا این به معنی تحقیقی است که ایشان در آزمایشگاه برای مدیر گروه‌های پژوهشی انجام می‌دهند.

کارکنان CUPE 3902 به یاری یکدیگر برای افزایش دستمزدها و نیز بهبود در بسته‌های تسهیلاتی خود دست به فعالیتهای مذاکره‌ای می‌زنند. همکاران شما و اعضای کارکنان CUPE 3902 می‌توانند به شما کمک کنند و به عنوان نماینده‌ی شما در مواردی که حق شما به عنوان یک عضو از واحدهای مذاکره‌کننده در حال پایمال شدن است، حاضر می‌شوند.

اگر سؤالاتی یا مشکلاتی در خصوص مسائل مربوط به مشاغل خود (شامل دسترسی به بیمه‌ی کار، بیمه‌های OHIP یا UHIP و یا موارد مهاجرتی) یا سؤالاتی درباره‌ی قرارداد کاری خود (شامل مصفانه بودن شرایط استخدام، اضافه‌کاری، حقوق و مزایا، آزار و اذیت، سلامت و ایمنی) دارید یا تنها مایل به کسب اطلاع بیش‌تر درباره‌ی اتحادیه هستید، ما می‌توانیم به شما کمک کنیم. هر گونی کمکی که اعضا از اتحادیه‌ی خود دریافت می‌کنند رایگان و محرمانه می‌باشد.

آیا پژوهش آکادمیکی که من انجام می‌دهم توسط CUPE 3902 پوشش داده می‌شود؟

پژوهش‌های آکادمیک جز برای پژوهشگران فوق دکترا توسط CUPE 3902 پوشش داده نمی‌شود. متأسفانه پژوهش‌های آکادمیکی که توسط خود دانشجویان (کارشناسی یا تحصیلات تکمیلی) انجام می‌شود، به عنوان مصداقی از کار دستمزددار شناخته نشده است. گرچه ممکن است بابت تحقیقی که انجام می‌دهید از دانشگاه بورس تحصیلی دریافت کنید، اما کار شما همچنان به عنوان یک شغل از سوی دانشگاه تورنتو به رسمیت شناخته نمی‌شود. پژوهش‌هایی که توسط اعضای واحد ۳ انجام می‌گیرند، از سوی سازمان استخدام‌کننده‌ی ایشان به عنوان بورس تحصیلی خصوصی شناخته می‌شود.

شکایت چیست؟

شکایات روش معمول برای حل مشکلات برای محیط‌های کاری مشمول در اتحادیه‌ها هستند که روابط میان کارفرما و کارمند بر اساس یک توافق جامع – یک قرارداد قانونی و مقتن – استوار است. شکایت زمانی رخ می‌دهد که یکی از اعضای واحد مذاکره معتقد باشد که کارفرما بخشی از توافق‌نامه‌ی جامع را نقض کرده است و تصمیم به تنظیم یک شکوائیه‌ی رسمی می‌گیرد. **کسی نمی‌تواند به دلیل ثبت شکایت شما را مجازات نماید.**

شکایت می‌بایست در طول زمانی معین، ظرف حدود چهل روز کاری، پس از رخدادن موضوع مورد اختلاف ثبت شود. اما، برخی شکایات ممکن است سررسیده‌هایی به کوتاهی پانزده روز داشته باشند. **به طور کلی، هر چه زودتر موضوع مورد اختلاف را با اتحادیه‌ی خود مطرح کنید، بهتر خواهد بود.**

اگر تصمیم به ثبت شکایتی بگیرید، در طول تمام فرایند رسیدگی مورد حمایت اتحادیه‌ی خود قرار خواهید گرفت. یک نماینده از اتحادیه اسناد لازم را تنظیم کرده، برای دانستن درباره‌ی مهلت‌های زمانی و چگونگی رعایت آن‌ها به شما کمک می‌کند و یا در صورت تمایل شما همراه شما یا از طرف شما در جلسات رسیدگی شرکت می‌کند.

برای اطلاعات بیشتر درباره‌ی فرایند شکایت، یا چنانچه فکر می‌کنید حقوق شما مراعات نشده است، می‌توانید به آدرس grievance.inquiries@cupe3902.org ایمیل ارسال کنید.

در صورتی که در محیط کار مورد آزار قرار گرفتیم چه می‌توانیم بکنیم؟

در CUPE 3902 ما موضوع آزار و اذیت را بسیار جدی می‌گیریم. ماده‌ی چهار از توافق‌نامه‌ی جامع ما تبعیض و آزار و اذیت در محیط کار را ممنوع کرده است. به علاوه، هر توافقی شامل ضمانت‌هایی برای جلوگیری از تحقیر کارکنان یا آزار و اذیت ایشان است.

محیط کار شما شامل بنیادهای دانشگاهی (تمامی پردیس‌ها) و هر مکان دیگری که در آن مشغول به خدمت هستید (شامل دورکاری از طریق ایمیل) می‌باشد.

چنانچه احساس می‌کنید مورد آزار و اذیت هستید، به یاد داشته باشید که:

- شما **حق** صحبت با نماینده‌ی اتحادیه‌ی خود را دارید.
- با شما با **احترام** برخورد خواهد شد و ما به مسئله‌ی شما به شکل محرمانه رسیدگی می‌کنیم.
- شما هستید که فرایند را **هدایت** می‌کنید. ما بدون اجازه‌ی شما دست به اقدامی از طرف شما نخواهیم زد.
- ما از شما در برابر اقدامات تلافی‌جویانه به جهت صحبت با ما یا تنظیم شکایت **محافظت** می‌کنیم.

اگر مشکلی در محل کارم دارم، باید با چه کسی تماس بگیرم؟

نخستین شخصی برای تماس گرفتن و مطرح کردن مسئله احتمالاً نماینده‌ی دیپارتمان شما خواهد بود. اگر نمی‌دانید که چطور با نماینده‌ی دیپارتمان تماس بگیرید یا این که ایشان درباره‌ی این که چطور می‌توانند به شما کمک کنند مطمئن نیستند، می‌توانید با معاون ریاست تماس بگیرید. معاونین رئیس نمایندگان اصلی واحدهای مذاکره هستند و هر ساله در فرایند رای‌گیری انتخاب می‌شوند.

- معاون رئیس در واحد ۱، vc1@cupe3902.org
- معاون رئیس برای کالج‌ها (واحدهای ۲، ۴ و ۶)، vccolleges@cupe3902.org

- معاون رئیس در واحد 3، vc3@cupe3902.org
- معاون رئیس در واحد 5، vc5@cupe3902.org

اگر هنوز مطمئن نیستید کدام یک از مراجع بالا مناسب مورد شما هستند ولی همچنان مایل به صحبت با یک نفر درباره‌ی مسئله هستید، می‌توانید به آدرس info@cupe3902.org ایمیل ارسال کنید تا ما میان شما و شخص مناسب ارتباط برقرار نماییم.

آیا می‌توانم به زبان فارسی کمک دریافت کنم؟

اتحادیه‌ی شما مشغول فعالیت برای اطمینان یافتن از این که تمامی اعضا می‌توانند کمک دریافت کرده یا به مراجع مورد نیاز خود دسترسی پیدا کنند، است. اگر مایل به صحبت با شخصی به زبانی جز انگلیسی هستید، لطفاً به آدرس info@cupe3902.org ایمیل ارسال کرده و درخواست خود را مطرح کنید.

برگه‌ی اطلاعات واحد ۱

پست های آینده

برای دانش آموزان مقطع دکتری که برای بار اول با واحد ۱ به عنوان دستیار آموزشی و یا مدرس شغل می‌گیرند، 5 موقعیت شغلی دیگر تضمین شده است. این 5 موقعیت که متعاقب موقعیت اولی می‌آیند، باید از نظر ساعات کار، با رعایت سقف 280 ساعت، دست کم برابر با پست اول یا دوم (هر کدام بیشتر بود) در دیارتمانی که شما موقعیت با بیشترین ساعت کار اولیه را داشتید باشند.

حجم کار (فرم DDAH)

تا ۳ هفته بعد از اینکه پیشنهاد کار را دریافت کردید، سرپرست شما باید فرمی موسوم به DDAH (مخفف Description of Duties and Allocation of Hours - شرح وظایف و توزیع ساعات کار) را در اختیار شما بگذارد. در این فرم جزئیات کار و تعداد ساعاتی که شما باید برای هر وظیفه کاری وقت بگذارید شرح داده شده است. در صورتی که فرم DDAH تعداد ساعتهایی که برای انجام هر وظیفه مورد نیاز شما است را به درستی ذکر نکرده است، شما می‌توانید فرم مرور حجم کاری [workload review form](#) برای تکمیل در اختیار سرپرست خود بگذارید. شما مجبور به انجام کاری که در فرم DDAH شما ذکر نشده است، نیستید.

مرخصی‌ها

اعضای یونیت ۱ حق دارند که به دلایل مختلفی (از قبیل بارداری، داغدار شدن، بیماری) از کار مرخصی بگیرند. جزئیات این مرخصی‌ها در [اینجا](#) یا در [توافق‌نامه‌ی جامع](#) شما ذکر شده است.

مراقبت های بهداشتی

اگر شما اقامت دائم کانادا را دارید و یا شهروند کانادایی محسوب می‌شوید، هزینه‌های اصلی پزشکی از قبیل ویزیت دکتر و مخارج بستری شدن در بیمارستان توسط بیمه‌ی OHIP پرداخت می‌شود. اما چنانچه شما از دانشجویان بین‌المللی هستید، این هزینه‌ها توسط UHIP پوشش داده می‌شوند. سایر مخارج از قبیل خدمات امدادی پیراپزشکی و خدمات ساده‌ی دندان پزشکی بر عهده‌ی بسته‌ی پایه‌ی شما (برای نمونه بسته‌ی بیمه‌ی پایه‌ی UTGSU یا UTSU که توسط Geenshield فراهم می‌شود) خواهد بود. CUPE 3902 یک بسته‌ی بیمه، فراتر از موارد ذکر شده (این بسته نیز توسط Greenshield پوشش داده می‌شود) به منظور افزایش مزایای بسته‌ی پایه (به عنوان نمونه افزودن خدمات مربوط به حوزه‌ی سلامت روان) به اعضای خود پیشنهاد می‌دهد. برای اطلاعات بیشتر، از جمله نحوه‌ی ارسال فرم درخواست پوشش بیمه، لطفاً به صفحه‌ی [benefits](#) مراجعه فرمایید.

سرمایه‌ها

اعضای واحد ۱ ممکن است واجد شرایط برای دریافت کمک‌های مالی باشند که در لیست زیر قابل دسترس است:

- کارکنان بین‌المللی: International Health Plan Assistance Fund (برای هزینه‌های UHIP)،

International Workers Legal Fund (برای هزینه‌های حقوقی)

• والدین و پرستارها: U of T Family Plan Assistance Fund (برای هزینه‌های برنامه‌ی پایه)، Childcare Financial Assistance Fund (برای هزینه‌های مراقبت از فرزندان)

• علاوه بر این‌ها، منابع کمی برای کارمندان ترانس و غیر باینری، بازمانده‌های خشونت‌های خانگی و یا جنسی، دانشجویان کارمند که دیگر حقوق دانشجویی دریافت نمی‌کنند و بیش‌تر از این‌ها منابع مالی موجود است! لیست کامل را می‌توانید در [اینجا](#) بیابید.

اتحادیه‌ی شما می‌تواند به شما کمک کند!

اگر سوال یا نگرانی دارید، ما این‌جا هستیم تا به شما کمک کنیم. به عنوان یک عضو سیاسی، شما می‌توانید در جلسه‌ها حضور پیدا کنید، رأی دهید و برای کارهای منتخب کاندید شوید، ناظر (Steward) شوید، یا به یکی از همایش‌های انتخاباتی و کمیته‌های ما ملحق شوید. جهت اطلاعات بیش‌تر، از طریق ایمیل با آدرس vcl@cupe3902.org یا info@cupe3902.org با معاون رئیس واحد ۱ تماس بگیرید.

صفحه اطلاعات واحد ۲ و واحد ۱۴

عضویت

اعضای واحد ۲ و واحد ۴ مدرسان، دستیاران آموزشی، آموزگاران دروس نگارش، مدرسان تحصیلات ادامه‌دار برای بزرگسالانی که پیش‌تر ترک تحصیل کرده بودند، و معلمان خصوصی کارشناسی هستند که قرارداد کمتر از یک سال در دانشگاه ویکتوریا (واحد ۲) و کالج دانشگاه سینت مایکلز (واحد ۴) دارند. اعضای واحد ۶ مدرسان درس‌های صفر واحدی و برنامه‌های بین‌المللی (International Programs) در نیوکالج (New College) هستند.

حجم کار

تا ۱۵ روز بعد از اینکه پیشنهاد کار را دریافت کردید، سرپرست شما باید به شما فرمی موسوم به DDAH (مخفف Description of Duties and Allocation of Hours - شرح وظایف و توزیع ساعات کار) را بدهد. بدون امضای این فرم وظیفه‌ای متوجه شما نیست.

این فرم برای شما جزئیات کار و تعداد ساعاتی که شما باید برای هر وظیفه کاری وقت بگذارید را نوشته است. بدون استثناء، شما باید این فرم را برای هر قراردادی دریافت کنید. رئیس شما می‌تواند مجدداً ساعت‌ها را توزیع کرده و یا وظایفی را جایگزین یا درباره‌ی آن‌ها تجدید نظر نماید. اما بدون رضایت و اجازه شما، سرپرست مجاز نیست تغییراتی که کار شما را زیاد کند و یا کار شما را به طور قابل ملاحظه‌ای تغییر دهد در فرم DDAH بگنجاند. شما مجبور به انجام هیچ کاری که در این فرم نوشته نشده باشد نیستید.

تعطیلات و مرخصی‌ها

تمام اعضا حق دارند که به دلایل مختلفی (از قبیل بارداری، داغدار شدن، بیماری) از کار مرخصی بگیرند. جزئیات این مرخصی‌ها در توافق‌نامه‌ی جامع شما نوشته شده است:

- [توافق‌نامه‌ی جامع برای واحد 2](#)
- [توافق‌نامه‌ی جامع برای واحد 4](#)

استخدام و انضباط

شرایط استخدام در قرارداد جمعی بند ۱۵ برای شما نوشته شده است. در طول مراحل استخدام، شما از تبعیض محفوظ خواهید بود. شما این حق را دارید که اگر باور دارید که مراحل استخدام به درستی اجرا نشده‌اند، شکایتی در خصوص استخدام ثبت نمایید.

دپارتمان شما بدون دلیل موجه نمی‌تواند دست به تادیب شما بزند. اگر علیه شما اقدام انضباطی غیر موجهی در حال صورت گرفتن است، شما این حق را دارید که از اتحادیه‌ی خود کمک و نمایندگی بگیرید.

¹ صفحه‌ی اطلاعاتی برای واحد 6 پس از فراهم شدن اطلاعات مورد نظر این واحد تهیه خواهد شد.

اتحادیه‌ی شما میتواند به شما کمک کند!

اگر سوال یا نگرانی‌ای دارید، ما اینجا هستیم تا به شما کمک کنیم. اتحادیه‌ی شما با داشتن اعضای فعال بیشتر، قدرتمندتر می‌گردد؛ از همین رو، اگر علاقه دارید که در کارهای اتحادیه فعالیت داشته باشید، به ما اطلاع دهید! جهت اطلاعات بیشتر می‌توانید با معاون رئیس یا کالج‌ها به کمک‌آدرس‌های ایمیل vccolleges@cupe3902.org یا info@cupe3902.org در ارتباط باشید.

صفحه‌ی اطلاعات واحد ۳

عضویت

اعضای اتحادیه‌ی ۳ مریبان دانشگاه تورنتو هستند که در حال حاضر دانشجوی دانشگاه تورنتو نیستند و قراردادی کمتر از یک سال دارند. واحد ۳ نماینده‌ی مدرسان ترمی، دستیاران تدریس ترمی، مریبان دروس نگارش و دیگر افراد حرفه‌ای در موسیقی است.

مزایا

حساب (HSCA) Health Care Spending Account برای شما مخارج درمانی را بازپرداخت می‌کند. برای افتتاح این حساب شما باید با ارسال یک فرم به دفتر مزایای (benefits office) دانشگاه تورنتو ثبت نام نمایید. مبلغ حساب HSCA شما به مقدار کارتان بستگی دارد (تعداد واحد کلاس و ساعت‌ها). مخارج ثبت شده باید متحمل بر سالی باشند که حساب را دارید (از یکم سپتامبر تا ۳۱ اگوست).

اعضای واحد ۳ میتوانند در طرح پس انداز بازنشستگی (Group Registered Retirement Savings Plan (GRRSP)) ثبت نام کرده و تا ۵٪ از درآمد خود را مشارکت کنند. به هر میزان که از درآمد خود در این طرح مشارکت کردید، کارفرمای شما همین مقدار را به GRRSP پرداخت خواهد کرد. برای انجام این کار، شما باید یک فرم به دفتر بیمه (benefits office) ارسال کنید. برای اطلاعات بیشتر درباره‌ی GRRSP و HSCA لطفاً به صفحه‌ی [benefits](#) مراجعه فرمایید. طرح کمک به خانواده کارمندان دانشگاه تورنتو (Employee Family Assistance Plan (EFAP)) به کارمندان و وابستگان ایشان مشاوره‌ی کوتاه-مدت محرمانه و رایگان برای مسائل شخصی، خانوادگی و نگرانی‌های مربوط به کار ارائه می‌دهد. برای اطلاعات بیشتر در مورد EFAP به صفحه‌ی [benefit](#) کارکنان مراجعه کنید.

ترقی

پس از چند قرارداد/سال، مدرسان ترمی و مدرسان دروس نگارش می‌توانند واجد شرایط برای ترقی در مقام، اضافه حقوق، ضمانت شغلی، و ۲٪ پرداختی اضافه برای تعطیلات شوند. لطفاً برای اطلاعات بیشتر به [جزوه‌ی مربوط به ترقی](#) مراجعه کنید.

مرخصی‌ها

اعضای واحد ۳ حق دارند که به دلایل مختلفی (از قبیل بارداری، داغدار شدن و بیماری) از کار مرخصی بگیرند. لیست کامل این مرخصی‌ها در [توافق‌نامه‌ی جامع](#) برای شما نوشته شده است.

سرمایه‌ها

منابع مالی واحد ۳ مخارج مربوط به کنفرانس و مخارج حرفه‌ای را بازپرداخت می‌کند. فرم درخواست را می‌توانید در [پورتال اعضا](#) پیدا کنید.

سرمایه مربوط به پیش آمد خاص کارمند (Employee-Dependent Special Circumstances Fund (EDSCF)) به طور مشترک با کارفرما تقسیم شده و می‌تواند مخارج اضطراری را بازپرداخت کند. اطلاعات بیشتر را می‌توانید در [اینجا](#) پیدا کنید.

اتحادیه‌ی شما میتواند به شما کمک کند!

اگر سوال یا نگرانی‌ای دارید، ما اینجا هستیم تا به شما کمک کنیم. به عنوان یک عضو سیاسی، شما می‌توانید در جلسه‌ها حضور پیدا کنید، رأی دهید و برای کارهایی که توسط افراد منتخب انجام می‌شوند، کاندید شوید، ناظر (Steward) شوید، یا به یکی از کنفرانس‌های انتخاباتی و یا کمیته‌های ما ملحق شوید. برای اطلاع بیشتر از طریق آدرس‌های info@cupe3902.org و vc3@cupe3902.org با معاون رئیس واحد ۳ تماس بگیرید.

صفحه‌ی اطلاعات واحد ۵

عضویت

- اعضای واحد ۵ پژوهشگران فوق دکتری هستند که در دانشگاه تورنتو استخدام شده اند و واجد شرایط زیر هستند:
- فقط از دانشگاه تورنتو حقوق میگیرند؛ یا
 - وقتی شغل خود را شروع کرده بودند، فقط از دانشگاه تورنتو حقوق دریافت می‌کردند؛ ولی، متعاقباً حقوق اضافه‌ای دریافت می‌کنند که کمتر از حقوقی است که از دانشگاه میگیرند.

ساعات کاری

تعداد ساعات کاری عادی برای اعضای واحد ۵ چهل ساعت در هفته می‌باشد؛ ولی کارهای پژوهشی ممکن است به ساعات کاری متغیر نیاز داشته باشند. هیچ کارمندی نباید ملزم به انجام بیشتر از ۵۰ ساعت کار در یک هفته‌ی کاری و یا بیشتر از ۱۷۳ ساعت در در بازه‌ی ماهیانه‌ای که حقوق دریافت می‌کند شود.

تعطیلات و مرخصی‌ها

شما این حق را دارید که هر ساله به مدت ۳ هفته مرخصی همراه با حقوق داشته باشید. همچنین شما این حق را دارید که به دلایل مختلفی (از قبیل بارداری، داغدار شدن، بیماری) از کار مرخصی بگیرید. جهت مشاهده‌ی فهرستی از مرخصی‌های در دسترس برای خود، لطفاً [توافق نامه‌ی جامع](#) خود را ملاحظه فرمایید

سرمایه‌ها، مراقبت‌های بهداشتی و ایمنی

- پوشش بیمه‌ی درمانی و دندان‌پزشکی %۵۰ حق بیمه پرداخت شده توسط کارفرما.
- سرمایه مربوط به توسعه و پیش‌آمدهای خاص (Development and Special Circumstances Fund)
- اعانه‌ی نگهداری از کودک: تا ۲۰۰۰ دلار بازپرداخت سالانه برای مخارج واجد شرایط
- سلامت و ایمنی:

- کمک‌ها: مخصوص کارمندان دارای معلول یا ناتوانی، کارکنان باردار و غیره.
- محل کار ایمنی که علری از هرگونه آزار و اذیت است.

خدمات و مزایای دانشگاه:

- دسترسی به برنامه‌ی کمک به کارمندان و خانواده (Employee and Family Assistance Program)
- دسترسی به مهارت‌آموزی حرفه‌ای و کارگاه‌های آموزشی از طریق SGS از قبیل:
 - برنامه مهارت‌های حرفه‌ای برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی (Graduate Professional Skills (GPS))
 - تدریس در مقاطع تحصیلات عالی (Teaching in Higher Education (THE))
 - مرکز ارتباطات آکادمیک برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی (Graduate Centre for Academic Communications (GCAC))
 - گروه مکالمات انگلیسی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی (The English Conversation Communities for Grads)
- برای اطلاعات بیشتر به [صفحه‌ی دانشجویان فوق دکتری](#) مراجعه کنید.

اتحادیه‌ی شما میتواند به شما کمک کند!

اگر سوال یا نگرانی‌ای دارید ما اینجا هستیم تا به شما کمک کنیم. اتحادیه‌ی شما هر چه اعضای فعال بیشتری داشته باشد، قوی‌تر خواهد بود. اگر علاقمند به فعالیت در اتحادیه هستید، به ما در این باره خبر دهید! شما می‌توانید از طریق آدرس‌های ایمیل vc5@cupe3902.org یا info@cupe3902.org با معاون رئیس یونیت ۵ تماس بگیرید.